

RICHTLINIE FÜR GESUNDHEIT UND SICHERHEIT DER MITARBEITERINNEN UND MITARBEITER

Unternehmen: TDS Duddeck Dichtungen GmbH

Standorte: Bochum und Frankfurt

Beschäftigte: 14

Gültig ab: 02.01.2026

Verantwortlich: Geschäftsführung

Nächste Überprüfung: 02.01.2027

- **1. Verpflichtung der Geschäftsführung**

Die TDS Duddeck Dichtungen GmbH verpflichtet sich, die Gesundheit und Sicherheit aller Beschäftigten zu schützen und sichere sowie gesundheitsgerechte Arbeitsbedingungen zu gewährleisten.

Ziel des Unternehmens ist es, Arbeitsunfälle, gesundheitliche Beeinträchtigungen und vermeidbare arbeitsbedingte Belastungen zu verhindern bzw. soweit wie möglich zu reduzieren.

Die gesetzlichen Anforderungen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes werden eingehalten. Darüber hinaus werden geeignete Maßnahmen zur kontinuierlichen Verbesserung der Sicherheit und des Gesundheitsschutzes umgesetzt.

Bei Fragen des Arbeits- und Gesundheitsschutzes wird das Unternehmen durch den beauftragten externen Dienstleister für Arbeitssicherheit und Gesundheit unterstützt.

- **2. Geltungsbereich**

Diese Richtlinie gilt für alle Beschäftigten der TDS Duddeck Dichtungen GmbH an den Standorten Bochum und Frankfurt.

Die Grundsätze gelten unabhängig von Position, Tätigkeit, Geschlecht, Alter, Herkunft oder sonstigen persönlichen Merkmalen.

- **3. Ermittlung und Reduzierung von Gesundheits- und Sicherheitsrisiken**

Die TDS Duddeck Dichtungen GmbH verpflichtet sich, mögliche Gesundheits- und Sicherheitsrisiken im Arbeitsumfeld zu erkennen und geeignete Schutzmaßnahmen umzusetzen.

Dabei werden insbesondere berücksichtigt:

- **Gefährdungen durch Arbeitsmittel und Maschinen**

- körperliche Belastungen
- Umgang mit relevanten Stoffen und Materialien
- Brand- und Notfallrisiken
- ergonomische Belastungen
- Arbeitsorganisation
- sonstige tätigkeitsbezogene Gefährdungen

Bei der Ermittlung und Bewertung von Risiken kann die fachliche Unterstützung des beauftragten externen Dienstleisters für Arbeitssicherheit und Gesundheit in Anspruch genommen werden.

Erkannte Risiken und Verbesserungsmöglichkeiten werden bewertet und, soweit erforderlich und betrieblich angemessen, durch geeignete Maßnahmen reduziert.

- **4. Persönliche Schutzausrüstung**

Soweit aufgrund der jeweiligen Tätigkeit erforderlich, wird geeignete persönliche Schutzausrüstung bereitgestellt.

Die Beschäftigten werden über die bestimmungsgemäße Verwendung der erforderlichen Schutzausrüstung informiert bzw. unterwiesen.

Die erforderliche Schutzausrüstung soll geeignet, funktionsfähig und entsprechend den betrieblichen Anforderungen verfügbar sein.

- **5. Unterweisung und Information**

Die Beschäftigten werden entsprechend ihrer Tätigkeit und den gesetzlichen Anforderungen über relevante Gesundheits- und Sicherheitsrisiken sowie erforderliche Schutzmaßnahmen informiert und unterwiesen.

Unterweisungen können insbesondere folgende Themen umfassen:

- sicheres Arbeiten
- Umgang mit Arbeitsmitteln und Maschinen
- Verwendung persönlicher Schutzausrüstung
- Verhalten bei Unfällen und Notfällen
- Brandschutz und Erste Hilfe

- Umgang mit relevanten Stoffen und Materialien
- ergonomisches Arbeiten
- sonstige tätigkeitsbezogene Gefährdungen

Erforderliche Unterweisungen werden entsprechend den betrieblichen Anforderungen durchgeführt und dokumentiert.

- **6. Arbeitsunfälle und Beinaheunfälle**

Arbeitsunfälle werden erfasst und entsprechend den gesetzlichen und betrieblichen Anforderungen bearbeitet.

Auch relevante Beinaheunfälle sollen gemeldet werden, damit mögliche Gefährdungen frühzeitig erkannt und geeignete Verbesserungsmaßnahmen eingeleitet werden können.

Nach relevanten Ereignissen wird geprüft:

- Ursache des Ereignisses
 - mögliche weitere Gefährdungen
 - erforderliche Sofortmaßnahmen
 - notwendige Korrekturmaßnahmen
 - Möglichkeiten zur Vermeidung einer Wiederholung
-

- **7. Körperliche Gesundheit**

Die TDS Duddeck Dichtungen GmbH berücksichtigt den Schutz der körperlichen Gesundheit bei der Gestaltung der Arbeitsplätze und Arbeitsabläufe.

Soweit erforderlich, werden Maßnahmen zur Reduzierung körperlicher Belastungen geprüft und umgesetzt.

Dazu können insbesondere gehören:

- ergonomische Gestaltung von Arbeitsplätzen
- Reduzierung unnötiger körperlicher Belastungen
- geeignete Arbeitsmittel
- Information und Unterweisung der Beschäftigten
- Berücksichtigung gesundheitlicher Belastungen bei der Arbeitsorganisation

- **8. Psychische Gesundheit und Stressprävention**

Die TDS Duddeck Dichtungen GmbH berücksichtigt auch psychische Belastungen im Arbeitsumfeld.

Vermeidbare übermäßige Belastungen sollen möglichst reduziert werden.

Beschäftigte können sich bei außergewöhnlichen Belastungen, Problemen oder Konflikten an die Geschäftsführung bzw. die zuständige Führungskraft wenden.

Gemeinsam sollen im Rahmen der betrieblichen Möglichkeiten geeignete Lösungen gesucht werden.

- **9. Erste Hilfe und Notfallmaßnahmen**

Für Unfälle und sonstige Notfälle werden die erforderlichen organisatorischen Maßnahmen entsprechend den gesetzlichen und betrieblichen Anforderungen getroffen.

Die Beschäftigten werden über relevante Notfall- und Meldewege informiert.

Erforderliche Erste-Hilfe-Einrichtungen und sonstige Notfallmaßnahmen werden entsprechend den betrieblichen und gesetzlichen Anforderungen berücksichtigt.

Bei einem Unfall oder einer akuten Gefahr steht der Schutz von Personen an erster Stelle.

- **10. Ziele für Gesundheit und Sicherheit**

Die TDS Duddeck Dichtungen GmbH verfolgt folgende qualitative und quantitative Ziele:

Ziel 1 – Vermeidung schwerer Arbeitsunfälle

Ziel: Vermeidung schwerer und tödlicher Arbeitsunfälle.

Messgröße: Anzahl schwerer bzw. tödlicher Arbeitsunfälle.

Zielwert: 0.

Zeitraum: jährlich.

Ziel 2 – Arbeitsschutzunterweisungen

Ziel: Die für die jeweiligen Tätigkeiten erforderlichen Gesundheits- und Sicherheitsunterweisungen werden durchgeführt und dokumentiert.

Messgröße: Anzahl bzw. Anteil der durchgeführten erforderlichen Unterweisungen.

Zielwert: vollständige Durchführung der jeweils erforderlichen Unterweisungen.

Zeitraum: entsprechend den gesetzlichen und betrieblichen Anforderungen.

Ziel 3 – Bereitstellung erforderlicher Schutzausrüstung

Ziel: Für Tätigkeiten, bei denen persönliche Schutzausrüstung erforderlich ist, wird geeignete PSA bereitgestellt.

Messgröße: Verfügbarkeit der erforderlichen PSA.

Zielwert: vollständige Bereitstellung der erforderlichen PSA.

Zeitraum: laufend.

Ziel 4 – Reduzierung von Gesundheits- und Sicherheitsrisiken

Ziel: Erkannte Gesundheits- und Sicherheitsrisiken werden bewertet und erforderliche Schutz- bzw. Verbesserungsmaßnahmen eingeleitet.

Messgröße: Anzahl der festgestellten relevanten Maßnahmen bzw. Verbesserungsbedarfe und deren Bearbeitungsstatus.

Zielwert: relevante Maßnahmen werden geprüft und erforderlichenfalls umgesetzt.

Zeitraum: laufend.

Ziel 5 – Kontinuierliche Verbesserung

Ziel: Arbeitsunfälle, Beinaheunfälle und relevante Hinweise zu Gesundheit und Sicherheit werden geprüft.

Messgröße: Anteil der relevanten Ereignisse und Hinweise, die geprüft wurden.

Zielwert: 100 % der relevanten Ereignisse und Hinweise.

Zeitraum: laufend.

• 11. Überprüfung und Kennzahlen

Die Geschäftsführung überprüft die Entwicklung von Gesundheit und Sicherheit regelmäßig.

Dabei können insbesondere folgende Kennzahlen betrachtet werden:

- Anzahl der Arbeitsunfälle
- Anzahl schwerer Arbeitsunfälle
- Anzahl arbeitsbedingter Todesfälle
- Anzahl relevanter Beinaheunfälle

- Durchführung erforderlicher Arbeitsschutzunterweisungen
- Verfügbarkeit erforderlicher persönlicher Schutzausrüstung
- festgestellte Verbesserungsmaßnahmen
- relevante Hinweise oder Beschwerden zu Gesundheit und Sicherheit

Die Ergebnisse werden, soweit geeignete Daten vorliegen, in einer KPI-Übersicht dokumentiert.

- **12. Verantwortung der Geschäftsführung**

Die Geschäftsführung trägt die Verantwortung für die Umsetzung dieser Richtlinie.

Sie stellt sicher, dass die gesetzlichen Anforderungen an Gesundheit und Sicherheit berücksichtigt und erforderliche Maßnahmen im Rahmen der betrieblichen Möglichkeiten umgesetzt werden.

Bei Bedarf wird die Geschäftsführung durch den beauftragten externen Dienstleister für Arbeitssicherheit und Gesundheit fachlich unterstützt.

- **13. Kontinuierliche Verbesserung**

Gesundheit und Sicherheit werden als fortlaufender Verbesserungsprozess verstanden.

Erfahrungen aus Unfällen, Beinaheunfällen, Unterweisungen und Rückmeldungen der Beschäftigten sollen genutzt werden, um die Arbeitsbedingungen kontinuierlich zu verbessern.

- **14. Ansprechpartner**

Ansprechpartner: Torsten Duddeck

Funktion: Geschäftsführung

E-Mail: td@tds-dichtungen.de

Bei Fragen, Sicherheitsbedenken oder Hinweisen zu gesundheitlichen Belastungen können sich Beschäftigte direkt an die Geschäftsführung bzw. die zuständige Führungskraft wenden.

Anliegen werden vertraulich und respektvoll behandelt.

15. Freigabe

TDS Duddeck Dichtungen GmbH

Geschäftsführung: Torsten Duddeck

Gültig ab: 02.01.2026

Unterschrift:



Nächste Überprüfung: 02.01.2027

TDS Duddeck Dichtungen GmbH

Korrespondenzadresse / Zentrale:

TDS Duddeck Dichtungen GmbH
44807 Bochum
Herner Straße 456

Telefon: +49 (234) 95390-11
Telefax: +49 (234) 95390-20

ISO-Zert.Nr.: Q1 0111073
Amtsgericht: HRB 3623
Geschäftsführer: Torsten Duddeck

info@tds-dichtungen.de
www.tds-dichtungen.de